

Рассмотрены  
На совещании при директоре  
(протокол от 23.01.2017 г. № 4)

Приложение № 1 к приказу  
МБОУ «Савватеевская средняя  
общеобразовательная школа»  
от 23.01.2017 г. № 06/2

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Савватеевская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее по тексту – Правила) обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Савватеевская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, с учётом мнения Ученического совета, Управляющего совета Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения, устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и их законными представителями, права и обязанности обучающихся Учреждения.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их законными представителями.

**2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приёме ребёнка на обучение или для прохождения промежуточной или итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающихся возникают с даты, указанной в приказе о приёме.

2.3. В Учреждение принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение.

2.4. Приём детей, проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение, осуществляется без вступительных испытаний.

2.5. При приёме в первый класс всех детей, зарегистрированных на территории, за которой закреплено Учреждение, Учреждение вправе осуществлять приём детей, зарегистрированных на других территориях, не ранее 1 июля.

2.6. Приём детей в Учреждение осуществляется по личному заявлению законных представителей ребёнка.

2.7. На каждого ребёнка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме документы.

2.8. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

2.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

### **3. Режим занятий обучающихся**

3.1. Годовой календарный учебный график согласовывается Управлением образования администрации Ангарского городского округа и утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Годовой календарный учебный график предусматривает следующую продолжительность учебных четвертей:

- 1 четверть: 9 недель, каникулы 7 дней;
- 2 четверть: 7 недель, каникулы 14 дней;
- 3 четверть: 10 недель, каникулы 9 дней;
- 4 четверть: 8 недель, каникулы 93 дня.

3.3. В 9, 11-ом классах продолжительность учебных четвертей и каникул определяется с учётом прохождения итоговой аттестации.

3.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 15 минут.

3.5. Для 2 – 11-х классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

3.6. Продолжительность урока в 2 – 11-х классах составляет 40 минут.

3.7. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- 20 минут после 1-го и 4-го урока;
- 10 минут после 2-го, 3-го, 5-го, 6-го уроков.

3.8. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утверждённых постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

3.9. Для обучающихся 1-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя и следующий ежедневный режим занятий: в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут. Устанавливаются дополнительные каникулы продолжительностью 7 дней.

3.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием.

### **4. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

4.1. Обучающиеся Учреждения имеют право:

4.1.1. на выбор формы получения образования;

4.1.2. на предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

4.1.3. на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.4. на повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. на выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Учреждением;

4.1.6. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.7. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.8. на каникулы в соответствии с годовым календарным учебным графиком (п. 3.2 настоящих Правил);

4.1.9. на перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством;

4.1.10. на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

4.1.11. на участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом Учреждения;

4.1.12. на ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.1.13. на бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

4.1.14. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

4.1.15. на поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и деятельности;

4.1.16. на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий употребления табака;

4.1.17. на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

4.1.18. на ношение часов, аксессуаров и скромных украшений, соответствующих деловому стилю;

4.1.19. на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Обучающиеся Учреждения обязаны:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные учителями в рамках образовательной программы;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

4.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения;

4.2.8. дорожить честью Учреждения, защищать её интересы;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

4.2.10. находиться в Учреждении в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На учебных занятиях присутствовать в школьной форме. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и т.д.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11. своевременно проходить медицинские осмотры.

4.3. Обучающимся Учреждения запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников Учреждения, имущества Учреждения;

4.3.6. за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность.

## **5. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям;
- награждение почётной грамотой или дипломом;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, её педагогических работников, направленных на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;
- постановка на внутришкольный учёт;
- ходатайство о постановке на учёт в комиссию по делам несовершеннолетних;
- предъявление иска о возмещении ущерба, причиненного Учреждению.

5.4. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

5.5. Применение дисциплинарных взысканий.

5.5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его свершения. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.5.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.5.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение участника образовательного процесса к директору Учреждения.

5.5.4. При получении письменного заявления о совершении дисциплинарного проступка директор Учреждения в течение трёх рабочих дней передаёт его в Комиссию по применению к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания (далее – Комиссия). Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о комиссии по применению к обучающимся МБОУ «Савватеевская средняя общеобразовательная школа» мер дисциплинарного взыскания.

5.5.5. Отчисление обучающегося из Учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году, и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, а также нормальное функционирование Учреждения.

5.5.6. Решение об отчислении из Учреждения несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования принимается с учётом мнения его законных представителей и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5.7. Учреждение обязано проинформировать Управление образования администрации Ангарского городского округа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, применённом в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.5.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения Комиссии объявляется приказом директора Учреждения. С этим приказом обучающийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания. Отказ обучающегося, его родителей ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.5.9. Обучающийся и его законные представители вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.5.10. Директор Учреждения имеет право снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей.

## **6. Защита прав обучающихся**

6.1. В целях защиты прав обучающихся их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении или ущемлении её работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

6.1.2. обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6.2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ «Савватеевская средняя общеобразовательная школа», который применяется с учётом мнения обучающихся, родителей и работников Учреждения.